

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 127 del 16.11.2021

OGGETTO: Progetto Interreg ADRION 2014/2020 "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale". Affidamento acquisto di attrezzatura informatica per l'allestimento della "Camera Virtuale". (CUP G36D20000280007 – CIG Z593321786)

Oggi **16 Novembre 2021 alle ore 15,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. compagine associativa: morosità quote associative;
2. bilancio di previsione 2022 e approvazione quote associative 2022;
3. PSL CLLD FEASR 2014/20:
 - a. presa d'atto determina del Presidente n. 21 del 4.11.2021 di affidamento servizio aggiuntivo organizzazione della IV^ edizione 2021 "PSLarte" e proroga termini incarico;
 - b. proroga termini contratto servizio di progettazione realizzazione e sviluppo di sito/portale web (I-Ve. TI 19.2.1x);
4. PDA CLLD FEAMP 2014/20:
 - a. presa d'atto determina del Presidente n. 20 del 4.11.2021 di approvazione proposte graduatorie Azioni 1.2, 4.5, 6, 7.2 e 9.2 del PDA;
 - b. presa d'atto determina del Presidente n. 24 del 12.11.2021 di approvazione proposte graduatorie Azioni 4.2 e 8 del PDA;
 - c. presa d'atto rimodulazione del piano finanziario del PdA;
 - d. presa d'atto approvazione proposta di bando per l'azione 4.5 del PdA;
 - e. proroga incarico servizio di organizzazione visite di studio;
5. attuazione progetti:
 - a. MASTERPLAN VIABILITÀ (LR 16/93): incarico di attuazione attività di comunicazione e affidamento attività di moderazione e gestione minisito web; affidamento attività di organizzazione evento pubblico e ufficio stampa;
 - b. MOBILITÀ SOSTENIBILE (LR 16/93): conclusione progetto e proroga incarico di organizzazione incontri e coordinamento;
 - c. LABORATORIO LITORANEA VENETA: presa d'atto determina del Presidente n. 22 del 5.11.2021 attuazione del progetto "Laboratorio Litoranea Veneta" dell'Osservatorio locale per il paesaggio della bonifica del Veneto orientale e costituzione Comitato scientifico;
 - d. ENGREEN: proroga attività progetto pilota in convenzione con il Comune di Ceggia;
 - e. WALK OF PEACE: presa d'atto determina del Presidente n. 23 dell'8.11.2021 di affidamento servizio comunicazione; affidamento servizio di agenzia trasferta relatore serata tematica;
 - f. PNC: affidamento fornitura allestimento camera virtuale;
 - g. proposte di progetti e attività: progetti pilota volti allo sviluppo del tessuto imprenditoriale territoriale da parte dei Soggetti Responsabili Patti territoriali; aree urbane POR FERS 2021/27; bando Life; bando Central Europe; collaborazione con Nestlé;
6. regolamento utilizzo sale riunioni sede;
7. varie ed eventuali;
8. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzi	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Assente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL) che verbalizza i lavori della seduta;
- Laretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 15.45.

Il Presidente introduce il **quinto punto** all'odg inerente all'attuazione dei progetti.

Il Direttore illustra una proposta di ri-allestimento complessiva della sede, da concordare con il Comune di Portogruaro e, in merito al progetto "PNC" e all'affidamento della fornitura dell'allestimento di una camera virtuale, il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

premesse che:

- VeGAL è Partner del progetto "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale" (Codice ID: 842) finanziato a valere sul Programma Interreg V-B ADRION 2014-2020; - con nota del JS del Programma Operativo Interreg Adrion 2014 -2020 (Regione Emilia Romagna) prot. n° PG/2020/0228546 del 17/03/2020 (assunta agli atti del VeGAL al prot. 28304/A del 21/9/2020), il Direttore del Segretariato Congiunto del P.O. Interreg Adrion, ha inviato la comunicazione ufficiale di finanziamento del progetto, per un totale di €1.770.348,98 di cui euro 1.504.796,59 FESR, €228.606,11 Contributo pubblico ed €265.552,39 contributo privato;
- il contratto di finanziamento (Subsidy Contract), è stato sottoscritto in data 27/8/2020 dal LP ed in data 24/9/2020 dall'Autorità di Gestione (AM) del P.O Interreg Adrion - Regione Emilia Romagna. Con tale atto il LP si obbligherà a procedere ad avviare tutti gli atti e gli affidamenti necessari per una corretta implementazione delle attività progettuali; - VEGAL ha acquisito il CUP G36D20000280007 da assegnare al progetto;
- il progetto "PROmotion of NATural and CULTural heritage to develop sustainable tourism in protected areas" (PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale per sviluppare il turismo sostenibile nelle aree protette) - in breve "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale", intende promuovere nell'area Adrion la conservazione del patrimonio naturale e culturale e sostenere lo sviluppo di strategie transnazionali, migliorandone la gestione per lo sviluppo del turismo sostenibile;
- il progetto ha una durata di 30 mesi (dal 01.04.2020 al 31.09.2022, salvo proroghe concesse) ha un 12 partner: LP - Agenzia di sviluppo regionale Zasavje; PP2 - VeGAL; PP3 - Ente per il Turismo di Fiume-Rijeka; PP4 - CCI.AA. di ILIA; PP5 - Regione delle Isole Ioniche; PP6 - Associazione di Rappresentanza delle imprese; PP7 - Università di Novi Sad, Facoltà di Scienze; PP8 - Agenzia per lo sviluppo delle piccole e medie imprese della Città di Trebinje; PP9 - Ente per il Turismo di Zagabria; PP10 - Città di Raška; PP11 - Città Metropolitana di Bologna; PP12 - Centro di promozione per le Imprese di Pirano Ltd; - il progetto prevede inoltre i seguenti Partner Associati: - AP 13 - Centro Culturale di Zagorje ob Savi; - AP 14 - Parco Natura di Žumberak - Samoborsko gore;
- con propria delibera n. 123 del 29.9.2020 il CdA di VeGAL ha preso atto dell'avvio del progetto;
- il progetto si compone dei seguenti work packages:
 - WP0 - Attività preparatoria;
 - WP1 - Gestione; -
 - WP2 - Metodologia comune per la Gestione del Patrimonio Naturale e Culturale;
 - WP3 - Attuazione della Politica di Gestione tramite Camera Virtuale;
 - WP4 - Comunicazione;
- il budget totale del progetto ammonta ad € 1.770.348,98, di cui €163.885,00 riservati a VEGAL, articolati nelle seguenti voci di spesa:
 - costi del personale € 85.999,96;
 - costi amministrativi €8.599,92;
 - viaggi e alloggio € 16.180,00;
 - servizi ed esperti esterni € 31.705,00;
 - attrezzatura €21.400,12;
- nell'ambito del WP2 "Common methodology for management of natural and cultural heritage" è previsto l'investimento in attrezzature informatiche al fine di allestire presso la sede del VeGAL la "Camera virtuale", output progettuale, che fungerà da servizio consultivo per gli stakeholders nelle aree rurali che vorrebbero applicare nella pratica la metodologia comune per la gestione dei valori culturali e per connettersi con altre aree rurali di Adrion;
- La Camera Virtuale coordinerà attività di networking transnazionale per costruire una rete tra queste aree che garantirà la sostenibilità dei risultati del progetto;
- per implementare le sopracitate attività progettuali è disponibile un budget di €21.400,12 nella Budget Line BL5-Attrezzatura e VeGAL dispone del suddetto budget anche nel bilancio previsionale 2021 di VeGAL alla voce "Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze";
- a seguito di una ricognizione degli spazi disponibili presso VEGAL si è deciso di allestire tale "Camera Virtuale" con l'acquisto di:
 - N.1 PC fisso;
 - N.3 PC NOTEBOOK;
 - N.1 KIT PER VIDEOCONFERENZE;
 - N.1 MONITOR INTERATTIVO munito di dispositivo per agevolarne trasporto da una stanza all'altra;
 - N.1-2 STAMPANTI da tavolo;
- a seguito di una prima indagine di mercato on line, per l'acquisto di tale attrezzatura si ritiene congruo porre a base della negoziazione un importo di €8.196,72 IVA inclusa, ed oneri esclusi oneri inclusi, IVA esclusa, per un totale di € 10.000,00 comprensivi di IVA ed ogni altro onere (voce di spesa: BL5-

EQUIPMENT) e si intende procedere con affidamento diretto, "ai sensi dell'art.1 co.2 lett. a) del D.L. 76/20, come modificato dall'art.51 del D.L. 77/21 ed in deroga all'art.36 del D.Lgs. n 50/2016";

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG Z593321786;
 - con delibera n. 91 del 21/9/2021 il CdA di VeGAL ha:
 - avviato la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett. a) del D.L. 76/20, come modificato dall'art.51 del D.L. 77/21 ed in deroga all'art.36 del D.Lgs. n 50/2016, previa indagine di mercato con avviso pubblico a presentare offerta;
 - approvato l'avviso a presentare offerta e la contestuale pubblicazione nel sito;
 - nominato RUP del procedimento, dott.ssa Cinzia Gozzo, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, con inquadramento 2 livello del CCNL Commercio, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, attribuendole il prosieguo del procedimento;
 - entro la scadenza del 15.10.2021 sono pervenute due offerte da parte di:
 - "Sogeve S.r.l." di Napoli acquisita da VeGAL con prot. n. 29911/A del 13.10.2021;
 - "ASIS S.r.l." di Fossalta di Piave (VE) acquisita da VeGAL con prot. n. 29930/A del 15.10.2021;
 - con verbale del 25.10.2021 il RUP ha proposto l'affidamento provvisorio del servizio in oggetto alla ditta individuale "ASIS S.r.l." di Fossalta di Piave (VE) con sede legale in Via delle Industrie, 1/c a Fossalta di Piave (VE) - C.F.-P.IVA: 03456230279 per l'importo complessivo di € **7.976,63 oneri inclusi ed IVA esclusa**, per un totale di € 9.731,49 comprensivi di IVA ed ogni altro onere poiché a seguito dell'indagine di mercato l'offerta è risultata la più economica;
 - ai fini della verifica della regolarità contributiva, è stato acquisito il DURC INPS_29779924 che risulta regolare con scadenza 22.02.2022;
 - con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
 - il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
 - il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare; - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;
- fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese;

DELIBERA

- di approvare, nell'ambito del **progetto "PRONACUL"** presentato e approvato nel **Programma Adriion 2014-2020**, la **fornitura dell'attrezzatura informatica al fine di attrezzare la "Camera Virtuale" che sarà realizzata presso la sede del VeGAL, nell'attuazione delle attività WP2 - Common methodology for management of natural and cultural heritage alla ditta "Asis S.r.l." C.F.-P.IVA: 03456230279 avente sede legale in via delle Industrie, 1/c a Fossalta di Piave (VE) per l'importo di € 7.976,63 oneri inclusi ed IVA esclusa**, per un totale di € 9.731,49 comprensivi di IVA ed ogni altro onere;
 - che la seguente attrezzatura elencata dovrà essere consegnata ed installata presso la sede di VeGAL:
 - N. 1 PC FISSO con garanzia triennale;
 - N. 1 monitor 27";
 - N. 3 PC NOTEBOOK con garanzia triennale comprensivi di:
 - n. 3 Licenze NORTON Antivirus portatili (3 ANNI) al costo di € 12,23/cad. annuale
 - n. 3 Licenze Microsoft Office PERPETUA al costo di € 189,00/cad.
 - n. 1 Licenza Adobe PRO 2020 PERPETUA al costo di € 534,64
 - N. 1 KIT PER VIDEOCONFERENZE;
 - MONITOR INTERATTIVO compreso processore i5 munito di dispositivo per agevolarne trasporto da una stanza all'altra e garanzia di 1 anno;
 - N.2 STAMPANTI da tavolo (comprensivo di toner) con garanzia triennale;
 - di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del CdA di VeGAL;
 - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



IL PRESIDENTE
Giorgio Fregonese

